

**DYREKTOR GIMANZJUM NR 2 IM. JANUSZ KORCZAKA
W SULEJÓWKU
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

Administrator sieci informatycznej

.....
(nazwa stanowiska pracy)

1. Wymagania niezbędne – wykształcenie:
 - 1) wykształcenie wyższe
 - 2) kierunek – informatyka
2. Wymagania dodatkowe:
 - 1) znajomość programów wymienionych w załączniku nr 1
 - 2) umiejętność zarządzania siecią informatyczną
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Według opisu stanowiska pracy (Załącznik nr 1 do Regulaminu).
4. Warunki pracy:
 - 1) $\frac{1}{4}$ etatu
 - 2) okres próbny 3 miesiące
5. Informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gimnazjum nr 2 im. Janusza Korczaka w Sulejówku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił 3,75 % (art. 21 ust. 2 Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia:
 - 1) list motywacyjny oraz CV zawierające oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.),
 - 2) kwestionariusz osobowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu,
 - 3) kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy,
 - 4) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku,
 - 5) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,

- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie powierzonych obowiązków,
- 8) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem naboru,
- 9) oświadczenie o prowadzeniu lub nie działalności gospodarczej,
- 10) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych,
- 11) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kursy, szkolenia)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie szkoły lub przesłać listownie na adres: **Gimnazjum nr 2 im. Janusza Korczaka, ul. Narutowicza 10, 05-071 Sulejówek** w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – administrator sieci informatycznej”** w terminie do dnia 19.11.2015 r. do godz. 16.00.

Aplikacje, które wpłyną po terminie do sekretariatu Gimnazjum nr 2 w Sulejówku (decyduje data wpływu do placówki) nie będą rozpatrywane.

Z Regulaminem Naboru można zapoznać się w Gimnazjum nr 2 w Sulejówku, ul. Narutowicza 10 (sekretariat szkoły) oraz na stronie g2sulejowek@o2.pl.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 22 783-50-57. Kandydaci spełniający wymogi formalne i dopuszczeni do II etapu konkursu zostaną o tym powiadomieni telefonicznie wraz z podaniem terminu rozmowy kwalifikacyjnej. Informacja o wynikach naboru, podana będzie niezwłocznie po przeprowadzonym naborze i umieszczona na stronie internetowej <http://www.bip.gim2.sulejowek.pl> oraz na tablicy informacyjnej w Gimnazjum nr 2 im. Janusza Korczaka w Sulejówku, ul. Narutowicza 10.