

.....
(pieczęć Zamawiającego)

GIM.26.01.2015

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm./ Gimnazjum Nr 2 im. Janusz Korczaka w Sulejówku składa zapytanie ofertowe na wykonanie wymiany wybranych okien w budynku Gimnazjum Nr 2 im. Janusza Korczaka w Sulejówku przy ul. Narutowicza 10.

1. Zamawiający:

Gimnazjum Nr 2
im. Janusza Korczaka
adres: ul. Narutowicza 10, 05-071 Sulejówek
Regon: 711647613
NIP: 952-18-96-759
tel. do kontaktu: 227835057 fax : 227835816
e-mail: g2sulejowek@o2.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana stolarki okiennej (16 szt. okien) drewnianej na stolarkę z PCV w budynku Gimnazjum Nr 2 im. Janusza Korczaka w Sulejówku przy ul. Narutowicza 10.

Szczegółowy opis zakresu przedmiotu zamówienia określa załączona specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiąca załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający wymaga udzielania gwarancji jakości na wykonanie zamówienia na okres nie krótszy niż 5 lat.

Wykonawca przed wykonaniem okien dokona pomiarów w celu uściślenia wymiarów planowanych do wymiany okien.

Wykonawca zapewni demontaż, usunięcie istniejącej stolarki, uprzątnięcie odpadów, gruzu, transport, montaż i obróbkę nowych okien.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi:

- a) certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną na oferowane okna,
- b) aprobaty i atesty na materiały użyte do produkcji okien, w tym atest higieniczny dla całego okna.

3. Termin realizacji umowy:

Od dnia 01.07.2015 roku do dnia 30.07 .2015 roku.

4. Warunki wymagane od Wykonawców:

- udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia a w tym zakresie zrealizowali w okresie ostatnich pięciu lat przez terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia na roboty tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. wymianę stolarki okiennej, o wartości minimum 50.000 zł brutto każde; wraz z przedłożeniem dowodów, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Kryterium stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena.

6. Warunki płatności:

21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Sposób przygotowania oferty:

Oferent powinien sporządzić ofertę w języku polskim, podając cenę netto, należny podatek VAT, cenę brutto.

Oferta musi zawierać:

- nazwę, adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu oraz NIP, Regon,
- wycenę zamówienia wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena podana w ofercie powinna uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- dane osoby do kontaktu.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcą:

Izabela Bujakowska – Kierownik gospodarczy tel. kontaktowy : 22 783 50 57

poniedziałek – piątek w godz. 8:00 – 16:00.

9. Miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia 22.04.2015 r. do godz. 15:00 za pośrednictwem poczty, kuriera, bezpośrednio w sekretariacie szkoły lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: g2sulejowek@o2.pl (scan oferty z pieczętkami), oryginał należy dostarczyć na adres Gimnazjum Nr 2 im. Janusza Korczaka ul. Narutowicza 10, 05-071 Sulejówek.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

10. Załączniki:

- 1) Wzór oferty – załącznik nr 1,
- 2) Wzór umowy – załącznik nr 2,
- 3) Specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 3.

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczęć kierownika komórki
merytorycznej lub bezpośrednio przełożonego)